DATOS GENERALES

Periodo al que corresponde el Informe	02 09 2024	01 10 2024
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI [ ]	NO [X]
Porcentaje de Ejecución	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	28,55%	28,55%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ**
DEPENDENCIA	Secretaría de Desarrollo Social
CARGO	Subsecretaria de Deporte y Recreación
MUNICIPIO	Santa Rosa de Cabal

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**504-2024**
FECHA DE CONTRATO	30/08/2024
CONTRATISTA	**ANTONIO JOSE TOBÓN ECHEVERRI**
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	18597870
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCIÓN Y DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN E INICIACIÓN DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA Y HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES PARA EL USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE DE LA COMUNIDAD DE SANTA ROSA DE CABAL.
VALOR	$10.500.000
PLAZO	Tres (3) meses y quince (15) días
FECHA ACTA DE INICIO	2 de septiembre de 2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA	16 de diciembre de 2024
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N / A
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA COORDINACIÓN DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA ESPODE 2024.	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **Cumplimiento del Objeto**: Se da cumplimiento en un 28,55%, con las actividades descritas en el Contrato

2. **Grado de Cumplimiento de las Obligaciones**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.	Generar los lineamientos técnicos y metodológicos que permitan desarrollar un modelo deportivo para las Escuelas Populares del Deporte ESPODE, para dar cumplimento al Acuerdo del Concejo Municipal No. 018 del año 2023			X			Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No. 1** Documentos ESPODE 1.1Objetivos ESPODE 1.2 Formulario de inscripciones 1.3 Consentimiento informado 1.4 Cronograma mensual 1.5 Plan semanal de clases 1.6 Estructura plan pedagógico 1.7 Reglamento ESPODE
2.	Realizar los procesos de capacitación al equipo de Formadores de las ESPODE de manera mensual, en los aspectos técnicos y metodológicos del desarrollo deportivo del programa.			X			Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No. 2** 2.1 Registro fotográfico 2.2 Pantallazos presentación 2.3 Formato de asistencia
3.	Apoyar en el diseño, elaboración, seguimiento y control del observatorio de las ESPODE, realizando mensualmente las estadísticas de cada disciplina deportiva que maneja las ESPODE, entregando el respectivo reporte para el seguimiento del plan de acción, para la evaluación del servicio y los procesos deportivos en las diferentes modalidades.			X			Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No.3** 3.1 Observatorio ESPODE 3.2 Estadística beneficiarios
4.	Realizar el apoyo al seguimiento periódico de los Formadores ESPODE, mediante reuniones, asistencia técnica presencial, visitas de campo a los centros de iniciación y formación deportiva, presentación y actualización del cronograma			X			Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No. 4** 4.1 Registro fotográfico reunión 4.2 Asistencia reunión 4.3 Registro fotográfico asesorías técnicas personalizadas a los Formadores 4.4 Cronogramas mensuales

4.	Realizar el apoyo al seguimiento periódico de los Formadores ESPODE, mediante reuniones, asistencia técnica presencial, visitas de campo a los centros de iniciación y formación deportiva, presentación y actualización del cronograma mensual y demás acciones según requerimientos de la supervisión.			X			Se constato apoyo al seguimiento periódico de los Formadores ESPODE, mediante reuniones, asistencia técnica presencial Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No. 4** 4.1 Registro fotográfico reunión 4.2 Asistencia reunión 4.3 Registro fotográfico asesorías técnicas personalizadas a los Formadores 4.4 Cronogramas mensuales baloncesto, voleibol y fútbol, con registro fotográfico
5.	Brindar apoyo en la supervisión de informes, presentados por los Formadores ESPODE en los aspectos técnicos y metodológicos.			X			Se evidencio el apoyo en la supervisión de los informes , presentados por formadores ESPODE Porcentaje de cumplimiento . 28.55% **ANEXO No. 5** 5.1 Pantallazos de los apoyos realizados a la supervisión de los informes, Vo. Bo. planes de clase.
6.	Apoyar la planeación y la coordinación para realizar el Festival Deportivo ESPODE 2024.			X			Se verifico el apoyo la planeación de la coordinación para realizar el Festival Deportivo ESPODE Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No. 6** 6.1 Cronograma de actividades Festival Deportivo ESPODE
7.	Apoyar los eventos y actividades deportivas, recreativas y de actividad física que sean asignados por la Subsecretaria de Deporte y Recreación y/o la Secretaría de Desarrollo Social.			X			Se constato el apoyo a los eventos y actividades deportivas, recreativas y de actividad física Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No. 7** 7.1 Registro fotográfico
8.	Asistir a las reuniones virtuales o presenciales que sean convocadas por la Secretaría de Desarrollo Social y/o la Subsecretaría de Deporte y Recreación			X			Se verifica la asistencia a reuniones virtuales o presenciales que fueron convocadas por la secretaria de desarrollo social Porcentaje de cumplimiento 28.55% **ANEXO No. 8** 8.1 Participación reunión socialización seguimiento plan de desarrollo municipal, 3 de

							septiembre 2024. 8.2 Participación reunión de coordinadores 3 de septiembre de 2024. 8.3 Participación reunión de coordinadores 6 de septiembre de 2024 8.4 Participación reunión mesa de la bicicleta el 13 de septiembre de 2024 8.5 Participación reunión de coordinadores actividades fiestas de las Araucarias el día 25 de septiembre de 2024
Concepto General del Cumplimiento de las Obligaciones.				X			Porcentaje de cumplimiento 28.55% El contratista cumple satisfactoriamente con los alcances en el periodo.

3. **Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del Contratista:** Ninguna

4. **Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales:**

PLANILLA N°	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES - DÍA
9474435689	PENSIÓN	2024-09	2024–10–02
	SALUD	2024-09	2024–10–02
	RIESGOS PROFESIONALES	2024-09	2024–10–02

5. **Resultado esperado al finalizar el Contrato:** Cumplimiento Total.

6. **Riesgos en el manejo de los recursos:** No

7. **¿Existe Plan de Mejoramiento?** SI [ ] NO [X]

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. **¿Entrego Informe de Ejecución?**

SI [X]	NO [ ]
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME ➢ Registros de asistencia a reuniones y capacitaciones	

- Registro fotográfico
- Pantallazos de documentos e instrumentos técnicos
- Planilla de pago de la seguridad social del mes de septiembre de 2024

9. **Procede pago en este período.**

SI [X]	NO [ ]
Se anexa al presente informe Acta Parcial N°01 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N°504 de 2024, del cual se AUTORIZA el pago.	

10. **Otras Observaciones relevantes del Supervisor**. Ninguna.

Se firma en Santa Rosa de Cabal, a los veintiún días (21) días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro (2024).

YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ
Subsecretaria de Deporte y Recreación
Supervisora